

# LAPORAN

## Benchmarking Penjaminan Mutu di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta



### Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA 2021





UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA

## LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Raya Bogor, Km. 23 No. 99, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13830

Gedung E Uhamka, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Lantai 4

Website: [www.mutu.uhamka.ac.id](http://www.mutu.uhamka.ac.id); E-mail: [lpm@uhamka.ac.id](mailto:lpm@uhamka.ac.id)

Nomor : 397/K.03.06/2021

Lampiran : -

Perihal : **Permohonan Benchmarking**

19 Rabi'ul Akhir 1443 H

24 November 2021 M

Yang terhormat,

**Kepala Badan Penjaminan Mutu UMY**

di-

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

***Bismillahirrahmanirrahim***

***Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,***

Semoga berkah serta rahmat Allah *Subhanahu Wata'ala* senantiasa dilimpahkan kepada kita semua, sehingga diberi kemudahan dalam menjalankan tugas sehari-hari. *Aamiin.*

Kami dari Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA (UHAMKA) bermaksud untuk mengajukan permohonan *Benchmarking* di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (BPM UMY) untuk meningkatkan kinerja pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA dan Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon perkenan pimpinan BPM UMY dapat menerima kunjungan kami yang direncanakan kegiatan tersebut dapat dilaksanakan antara tanggal 8 – 10 Desember 2021. Untuk kesediaan tanggal dan waktu tersebut kami mengikuti agenda dari BPM UMY.

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kesediaan pimpinan BPM UMY disampaikan terimakasih.

***Wabillahit taufiq wal hidaayah,***

***Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.***



Ketua,

**Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd.**

***Tembusan:***

Yth. 1. Rektor sebagai laporan

2. Arsip LPM

Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA

***Narahubung/Kontak LPM Uhamka: 0878 7788 7998/0858 8336 8618***

**Terakreditasi Institusi BAN-PT dengan Peringkat A**

Visi : Universitas utama yang menghasilkan lulusan unggul dalam kecerdasan spiritual, intelektual, emosional, dan sosial



Nomor : 387/D.1-VIII/BPM/XI/2021  
Lamp : -  
Perihal : **Kesediaan Menerima Kunjungan**

Kepada Yth.  
**Ketua Lembaga Penjaminan Mutu**  
**Universitas Muhammadiyah Prof. DR. Hamka**  
di Jakarta Timur

***Assalaamu'alaikum wr wb***

Puji Syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Menunjuk surat permohonan *benchmarking* nomor 397/K.03.06/2021 tanggal 24 November 2021, dengan ini kami bersedia **menerima kunjungan dari Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. Hamka** pada :

**Hari, Tanggal : Jumat, 10 Desember 2021**  
**Pukul : 10.00 – 11.30 WIB**  
**Tempat : Ruang Sidang Komisi, Gedung AR Fakhruddin A Lantai 5**  
**Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**

Demikian surat ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

***Wassalaamu'alaikum wr. wb.***

Yogyakarta, 30 November 2021  
Kepala Badan Penjaminan Mutu



**Evi Rahmawati, S.E., M.Acc., Ph.D., Ak., CA**  
**NIK. 19770804200104 143 080**

**ALAMAT**

Gedung AR Fachruddin A Lantai 2  
Kampus Terpadu UMY • Jl. Brawijaya  
Tamantirto • Kasihan • Bantul  
Yogyakarta 55183

**KONTAK**

Telp. : +62 274 387656 • 161  
Email : bpm@umy.ac.id  
Web : bpm.umy.ac.id

# LAPORAN BENCHMARKING

===

===

## Benchmarking di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

===

### Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul

===

#### LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UHAMKA

Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA (UHAMKA) bermaksud melaksanakan kegiatan Pendampingan Instrumen Suplemen Konversi (ISK) Akreditasi Perguruan Tinggi UHAMKA untuk menjadi "Unggul sekaligus *Benchmarking* di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (BPM UMY) untuk meningkatkan kinerja pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA dan Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul. yang akan diselenggarakan pada :

**Hari, tanggal** : **Rabu – Jum'at, 8 – 10 Desember 2021**  
**Waktu** : **08.00 – selesai**  
**Tempat** : **Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**  
**Alamat** : **Jl. Brawijaya, Kasihan, Bantul, Yogyakarta**

Untuk peserta kegiatan Pendampingan Instrumen Suplemen Konversi (ISK) Akreditasi Perguruan Tinggi UHAMKA untuk menjadi "Unggul sekaligus *Benchmarking* di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (BPM UMY) Pimpinan Universitas Muhammadiyah menugaskan Pimpinan dan Staf Lembaga penjaminan UHAMKA dan Tim Task Force ISK APT UHAMKA untuk mengikuti kegiatan tersebut.

Setelah Sekretariat Lembaga Penjaminan Mutu UHAMKA mengirimkan surat permohonan Benchmarking ke BPM UMY, selanjutnya menunggu konfirmasi kesediaan untuk pelaksanaannya mengikuti agenda dari BPMY UMY.

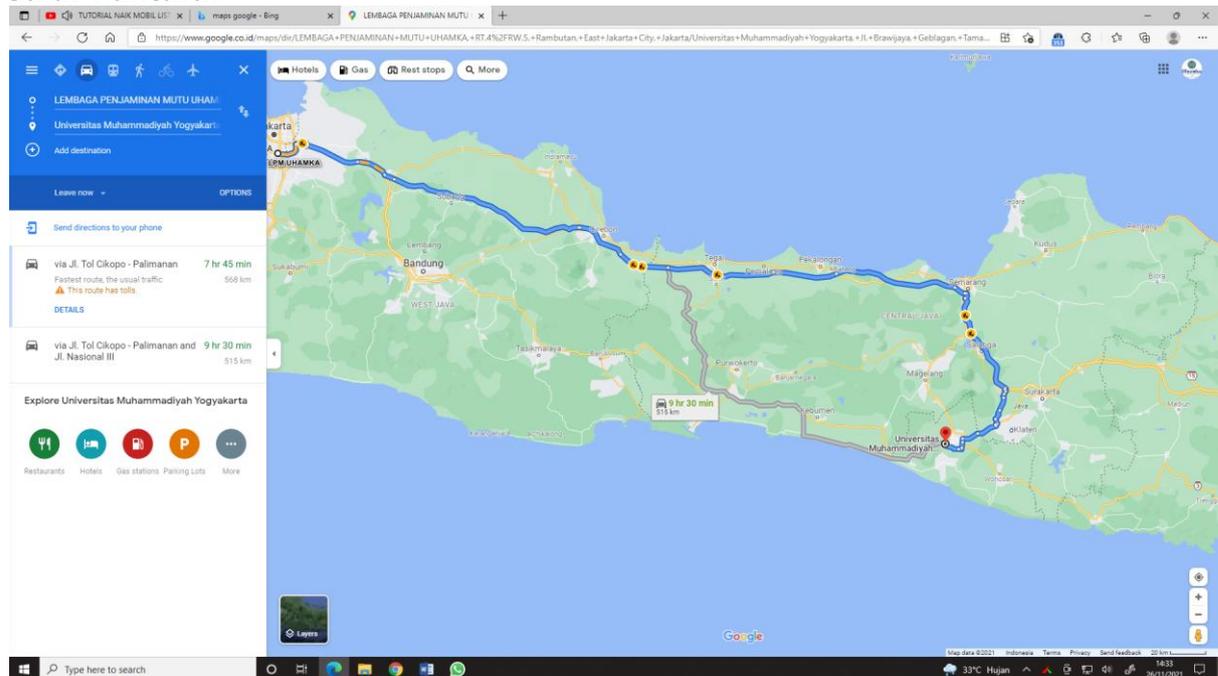
Selanjutnya tentang persiapan keberangkatannya, Sekretariat LPM UHAMKA mempersiapkan kegiatan dengan membuat Rencana dan Agenda Perjalanan dan Kegiatan sebagai berikut:

1. Tujuan perjalanan
2. Tanggal keberangkatan
3. Jumlah peserta
4. Persiapan transportasi dan dokumen perjalanan
5. Istirahat, Sholat, Makan dalam perjalanan menuju kota tujuan
6. Hotel/penginapan yang dikehendaki
7. Tanggal, waktu, tempat kegiatan dilaksanakan
8. Transportasi dari Hotel/penginapan ke tempat kegiatan
9. Tanggal kembalinya
10. Biaya perjalanan

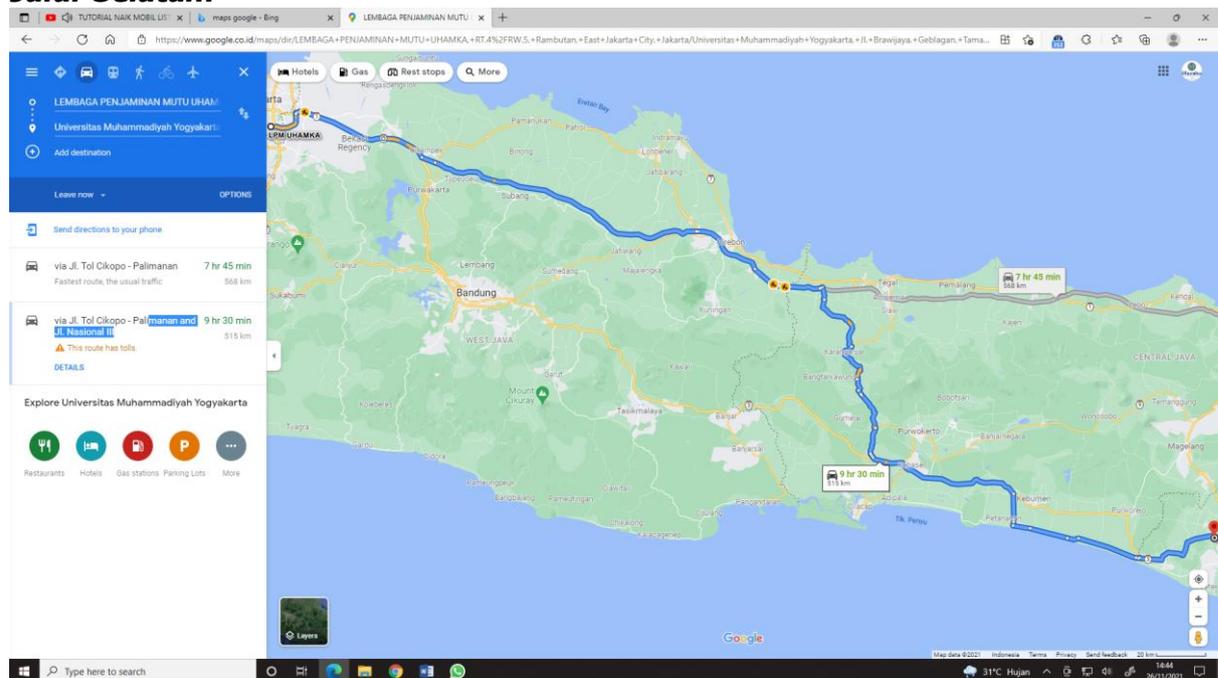
## 1. Tujuan Perjalanan

Tujuan perjalanan kegiatan dilaksanakan di **Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**. Jaraknya  $\pm$  **568 km** dari Lembaga Penjaminan Mutu UHAMKA Jakarta, dengan waktu tempuh **7 jam 45 menit** dengan jalur darat melalui/via Jl. Tol Cikopo – Palimanan dan Trans Jawa apabila kondisi perjalanan lancar. Jika menggunakan jalur darat melalui/via Jl. Tol Cikopo – Palimanan dan Jl. Nasional III dapat ditempuh dengan waktu **9 jam 30 menit** dengan jarak **515 km**.

### Jalur Pantura:



### Jalur Selatan:



## 2. Tanggal Keberangkatan

Rencana keberangkatan pada hari **Rabu, 8 Desember 2021, pukul : 07.00 WIB**. Diharapkan tiba ditempat Yogyakarta sekitar **pukul : 14.30 WIB**, langsung menuju Hotel/penginapan disekitaran UMY.

## 3. Jumlah Peserta

Jumlah Peserta 10 orang. Peserta adalah terdiri dari pimpinan dan staf Lembaga Penjaminan Mutu UHAMKA dan Tim Task Force ISK APT UHAMKA.

### Daftar Peserta:

No.	Nama	Ket
1.	Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd.	Ketua LPM UHAMKA
2.	Luthpi Safahi, M.Pd.	Sekretaris LPM UHAMKA
3.	Dr. Budhi Akbar, M.Si.	Sekretaris I SPs UHAMKA
4.	Siti Dahlia, M.Sc.	Divisi SPME LPM UHAMKA
5.	Yuni Astuti, M.Pd.	Divisi SPMI LPM UHAMKA
6.	Subhan Ajiz Awalludi, M.Sc.	Divisi Monev LPM UHAMKA
7.	Dr. Joko Soebago, M.Pd.	Divisi PID LPM UHAMKA
8.	Nur Shodiqin	Staf LPM UHAMKA
9.	Adam Anugrah Pratama	Staf LPM UHAMKA
10.	Muhammad Najib Siraj	Staf LPM UHAMKA

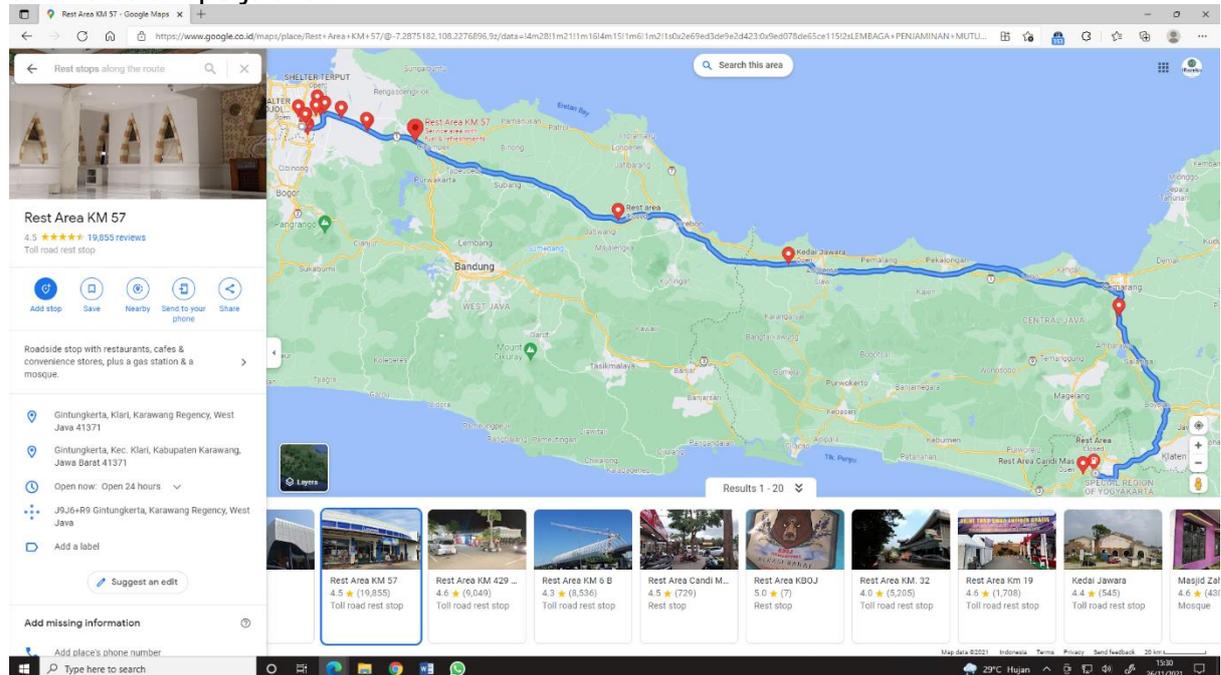
## 4. Persiapan Transportasi dan Perjalanan

Perjalanan ini ditempuh menggunakan transportasi darat menggunakan kendaraan/mobil **elf UHAMKA**, yang perlu dipersiapkan adalah : 1) membuat surat usulan peminjaman asset kendaraan beserta dengan drivernya, 2) pengecekan kondisi kendaraan; 3) dokumen kendaraan dan 4) Bahan Bakar Minyak. **Untuk peserta** yang perlu disiapkan adalah : 1) membawa identitas pribadi; 2) membawa peta kota tujuan; 3) membawa perlengkapan pribadi dan obat pribadi; dan untuk perlengkapan kerja yang perlu disiapkan adalah: 1) Laptop; 2) printer; 3) projector; 4) Kertas-ATK; 5) kabel-kabel koneksi; 6) Kamera; dan 7) dokumen-dokumen penting yang penting dibawa.



## 5. Istirahat, Sholat, Makan dalam Perjalanan Menuju Kota Tujuan

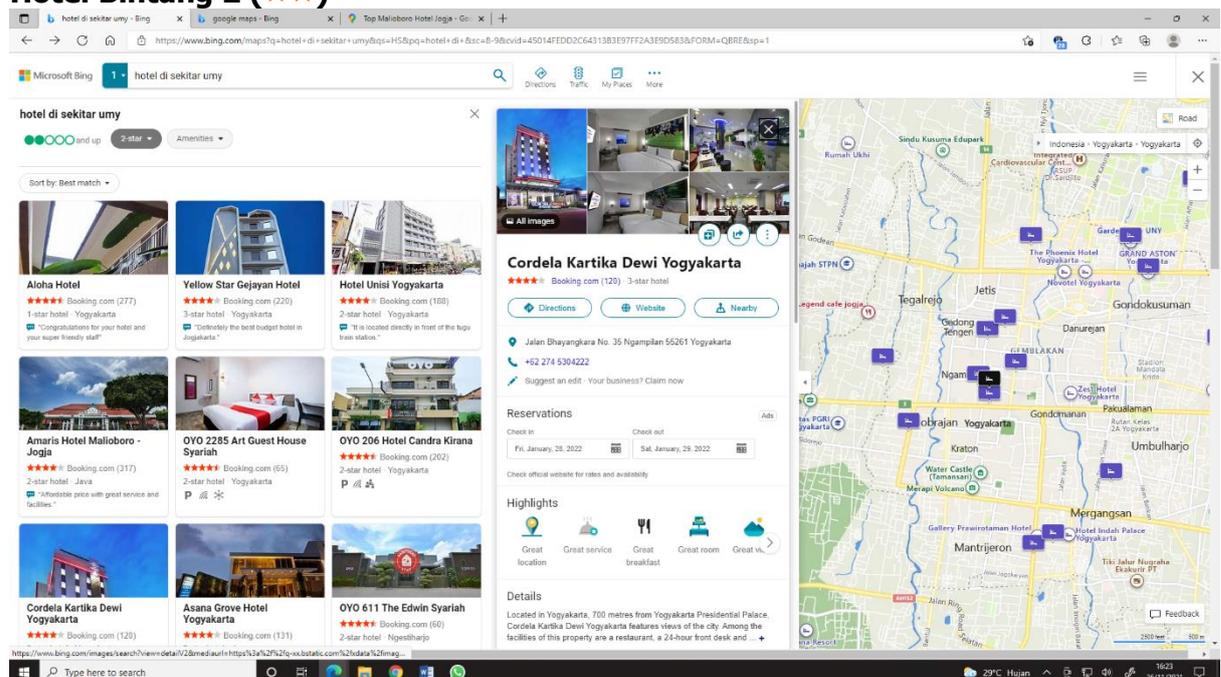
Karena perjalanan menggunakan transportasi darat, maka perlu Istirahat, Sholat, Makan sebelum sampai di kota tujuan. Ini diperlukan untuk memberikan menghilangkan kelelahan selama dalam perjalanan



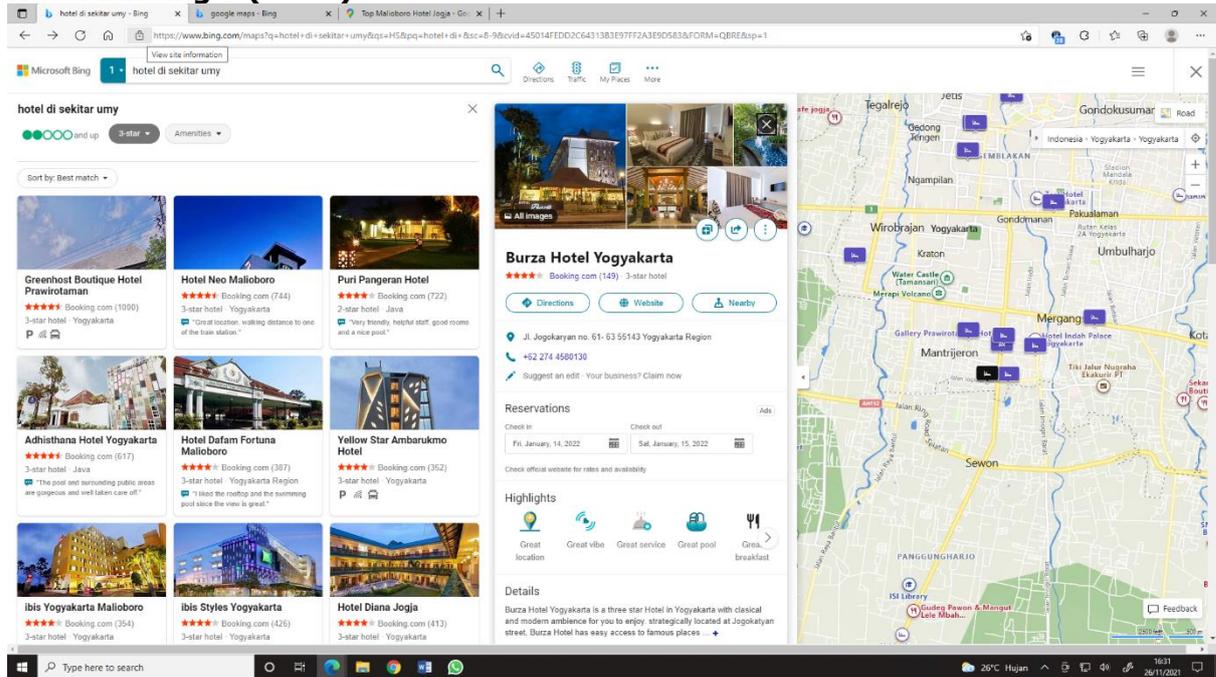
## 6. Hotel/Penginapan

Di Yogyakarta ada banyak pilihan hotel. Untuk itu dipertimbangkan jarak dari penginapan ke UMY mencari lokasi hotel yang sesuai. Pemesanan akan dilakukan setelah disetujui hotel/penginapan yang dipilih dengan kriteriai hotel bintang 2 atau bintang 3 dan memiliki ruang meeting sedang, waktu pemesanan 2 – 3 hari sebelum tanggal kegiatan. Kamar yang diperlukan sekitar  $\pm$  6 kamar. (Hotel dan harga per kamar terlampir)

### Hotel Bintang 2 (★★)



## Hotel Bintang 3 (★★★)



### 7. Tanggal, Waktu, Tempat Kegiatan Dilaksanakan

Kegiatan pendampingan **ISK APT UHAMKA** direncanakan di ruang meeting hotel akan diselenggarakan pada :

**Hari, tanggal : Kamis , 9 Desember 2021**  
**Waktu : 08.00 – selesai**  
**Tempat : Ruang Meeting Hotel ...**  
**Alamat : Yogyakarta**

Sedangkan untuk **Benchmarking** di Badan Penjaminan Mutu UMY serta **Audiensi** dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul agenda menyesuaikan kesediaan BPM UMY untuk memfasilitasi

**Hari, tanggal : Jum'at, 10 Desember 2021**  
**Waktu : 09.00 – selesai**  
**Tempat : Ruang BPM UMY**  
**Alamat : Yogyakarta**

### 8. Transportasi Lokal

Untuk transportasi dari Hotel/penginapan ke BPM UMY menggunakan **ELF UHAMKA**.

### 9. Tanggal Kembali dari Kegiatan

Rencana kembali dari kegiatan pada hari **Jum'at, 10 Desember 2021, pukul : 13.00 WIB**. Diharapkan tiba di Jakarta sekitar **pukul : 20.00 wib**, langsung menuju Kampus FEB UHAMKA.

## 10. Biaya Perjalanan

Biaya perjalanan, akomodasi, dan lain-lain pada kegiatan kegiatan Pendampingan Instrumen Suplemen Koversi APT UHAMKA, Benchmarking di Badan Penjaminan Mutu, dan Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta di tanggung oleh Anggaran LPM UHAMKA. Estimasi biaya perjalanan:

1. Biaya BBM Transportasi PP @ Rp. 2.000.000 x 3	= Rp. 6.000.000
2. Biaya Transportasi Lokal PP @ Rp. 500.000 x 3	= Rp. 1.500.000
3. Biaya Hotel @ Rp. 450.000 x 6 kamar x 2 malam	= Rp. 5.400.000
4. Biaya Makan @ Rp. 500.000 x 10 orang x 3 hari	= Rp. 15.000.000
5. Biaya Tol PP @ Rp. 750.000 x 2	= Rp. 1.500.000
6. Biaya Parkir	= Rp. 250.000
7. Biaya Pendampingan ISK @ Rp. 5.000.000 x 2	= Rp. 10.000.000
8. Biaya Konsultasi dan Audiensi @ R. 5.000.000	= Rp. 5.000.000
9. Biaya Sewa Ruang Meeting	= Rp. 10.000.000
10. Biaya Konsumsi Kegiatan per pack	= Rp. 15.000.000
11. Paket Parcel Buah @ Rp. 500.000 @ 5	= Rp. 2.500.000
12. Biaya Transport FGD @ Rp. 250.000 x 20	= Rp. 5.000.000
13. Uang Saku dan Transport peserta @ 525.000 x 10	= Rp. 5.250.000
14. <u>Biaya lain-lain</u>	= Rp. 5.000.000
<b>JUMLAH</b>	<b>= Rp. 87.400.000</b>

**JADWAL KEGIATAN DAN ACARA**

===

===

**Benchmarking di Badan Penjaminan Mutu  
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**

===

**Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul**

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Tempat</b>	<b>Keterangan</b>
<b>Rabu, 8 Desember 2021</b>	07.00 - 11.30	Persiapan berangkat, Berdo'a Perjalanan dari Kampus UHAMKA menuju Yogyakarta	Kampus	TIM travel check list Transportasi siap Mobil ELF UHAMKA
	11.30 - 13.00	SHOLAT ISTIRAHAT MAKAN	REST AREA	TIM
	13.00	Melanjutkan perjalanan	-	Mobil ELF UHAMKA
	15.00 - 15.30	SHOLAT ISTIRAHAT MAKAN	REST AREA	TIM
	15.30	Melanjutkan perjalanan	-	Mobil ELF UHAMKA
	17.00 - 18.00	Tiba di Yogyakarta Langsung Menuju Hotel	-	TIM menuju Hotel untuk Check In
	18.00 - 19.00	Makan Malam	Hotel/RM	
	19.00 - 05.00	SHOLAT ISTIRAHAT	Hotel	Free time
<b>Kamis, 9 Desember 2021</b>	05.00 - 05.30	Persiapan diri peserta Konferensi	Hotel	TIM
	05.30 - 06.15	Sarapan pagi	Hotel	TIM
	06.15 - 06.45	Persiapan Kegiatan	Hotel	TIM mempersiapkan materi
	07.30 - 08.00	Persiapan Ruang Meeting	Room Meeting Hotel	Panitia
	08.00 - 09.00	Pembukaan dan Sambutan	Room Meeting Hotel	Panitia & Peserta
	09.00 - 11.45	Kegiatan Inti: FGD dan Pendampingan	Room Meeting Hotel	TIM
	11.45 - 13.00	SHOLAT DAN MAKAN SIANG	Room Meeting Hotel	TIM
	13.00 - 15.00	Dilanjutkan Kegiatan Inti: FGD dan Pendampingan	Room Meeting Hotel	TIM

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Tempat</b>	<b>Keterangan</b>
	15.00 – 15.30	COFFEE BREAK, SHOLAT	Room Meeting Hotel	TIM
	15.30 – 16.30	Dilanjutkan Kegiatan Inti: FGD dan Pendampingan	Room Meeting Hotel	TIM
	16.30 – 17.00	Penutup	Room Meeting Hotel	TIM
	17.00 – 19.00	Makan malam	-	TIM
	19.00	SHOLAT ISTIRAHAT	Hotel	Free time
<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Tempat</b>	<b>Keterangan</b>
<b>Jum'at 10 Desember 2021</b>	05.00 – 05.30	Persiapan diri peserta	Hotel	TIM
	05.30 – 06.30	Sarapan pagi	Hotel	TIM
	06.30 – 07.00	Persiapan diri peserta Benchmarking BPM UMY	Hotel	TIM travel check list Transportasi siap
	08.00 – 09.00	Check Out dari Hotel menuju BPM UMY	Hotel-BPM UMY	TIM
	09.00 – 11.00	Audiensi dan Benchmarking BPM UMY	BPM UMY	TIM
	11.00 – 13.00	SHOLAT JUM'AT, MAKAN SIANG	UMY	
	13.00 – 13.30	Persiapan menuju jakarta	-	TIM
	13.30 – 15.00	Melanjutkan Perjalanan ke Jakarta	-	TIM
	15.00 – 16.00	ISOMA DI REST AREA	REST AREA	TIM
	20.00	Tiba di Kampus UHAMKA	Kampus UHAMKA	TIM

Demikian rencana dan agenda kegiatan Pendampingan Instrumen Suplemen Koversi APT UHAMKA, Benckmarking di Badan Penjaminan Mutu, dan Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Mohon saran dan masukan agar perjalanan ini sesuai rencana yang diharapkan.

Hormat saya,

NUR SHODIQIN

# DAFTAR NAMA

BENCHMARKING DI BADAN PENJAMINAN MUTU

▪ Universitas Muhammadiyah Yogyakarta ▪

No.	Nama	Ket
1.	Prof. Dr. Abd. Rahman A. Ghani, M.Pd.	Wakil Rektor 1 UHAMKA
2.	Dr. Budhi Akbar, M.Si.	Sekretaris I SPs UHAMKA
3.	Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd.	Ketua LPM UHAMKA
4.	Luthpi Safahi, M.Pd.	Sekretaris LPM UHAMKA
5.	Siti Dahlia, M.Sc.	Divisi SPME LPM UHAMKA
6.	Subhan Ajiz Awalludi, M.Sc.	Divisi Monev LPM UHAMKA
7.	Dr. Joko Soebagyo, M.Pd.	Divisi IPD LPM UHAMKA
8.	Nur Shodiqin	Staf LPM UHAMKA
9.	Adam Anugarah Pratama	Staf LPM UHAMKA
10.	Muhammad Najib Siraj	Staf LPM UHAMKA
11.	Sudono	Staf UHAMKA

## NOTULENSI

Hari, Tanggal : Jumat, 10 Desember 2021  
Pukul : 09.30 s.d. 11.30 WIB  
Peserta Rapat : - Lembaga Penjaminan Mutu UHAMKA (LPM UHAMKA)  
- Badan Penjaminan Mutu UMY (BPM UMY)

### **BPM UMY :**

Kita punya IKS, jadi dosen itu sudah di target tahun ini berapa publikasi kemudian akan merefleksikan di kinerja dosen kinerja, kinerja prodi, kinerja fakultas kemudian setelah itu kinerja PT kita ukur. Nah dari situ kita masuk ke penjaminan mutu internal, kita memiliki di tingkat universitas ada Kepala Bidang internal, di fakultas kita punya unit penjaminan mutu kemudian di Prodi kita punya gugus kendali mutu yang kemudian tetap berkoordinasi setiap bulan untuk melihat kinerja tadi untuk pencapaian standar mutu UMY. Karena tadi kita ketika menyusun standar mutu UMY juga sudah melihat akreditasi permintaan dari eksternal(stakeholders), seperti MBKM termasuk kebutuhan perubahan yang sangat banyak di Dikti itu kita tuangkan sehingga standar mutu kita juga dinamis, yang mana pada tahun 2013 atau 2014 ada 34 standar, kemudian di tahun 2019 jadi 50 dengan sekitar 200 indikator kinerja yang kemudian kita tambah 200 yang kemudian dari indikator itu kita memiliki *leading sector*. Kemudian kita ada sistem, jadi di sistem itu sudah terlihat misalnya *Leading Sector* fakultas itu harus menyelesaikan IKS yang mana, Prodi harus menyelesaikan IKS yang mana, *supporting* unit yang mana itu sudah di sistem sehingga ketika kita melakukan monitoring di tengah tahun dan akhir tahun itu kita berbasis sistem seperti ini, kita Contohkan ini adalah indikator kinerja di tingkat fakultas standar mutu tadi kan turun IKS ini fakultas bertanggung jawab atas ketercapaian indikator ini dimana memang di UMY ini kita sesuaikan dengan fungsi jantung tupoksi nya di fakultas dengan ada tanggung jawab terkait dengan Tri Dharma banyak penelitian, kerjasama internasional, pengabdian itu semuanya di fakultas, seperti ini contohnya publikasi jurnal nasional dan internasional scopus buku ajar ini kita kemudian ada target-target tahunan kemudian capaian setengah tahunan kemudian aja progres capaian, ada persen pencapaian. Ini semua tekukur di sistem dan sistem ini memang kita integrasikan juga dengan sistem anggaran keuangan jadi keuangan harus juga kemudian *nge-link dengan* apa yang sudah dicapai oleh masing-masing unit.

### **BPM UMY :**

Jadi pertama tadi yang menentukan IKS itu dari Badan Perencanaan dan Pengembangan (BPP), jadi IKS, standar mutu, BPP dan BPM kemudian IKS nya itu dari pusat, jadi kita punya Lembaga Sistem Informasi (LSI) sudah tersedia, namun kemudian fakultas itu mereka yang mengisi, tapi yang sudah kita siapkan, jadi kita sudah siapkan, lalu mereka mengisi jumlah dosen, mereka mengisi yang sudah *submitted*, mereka mengisi angka-angka saja Kemudian di sini kita ada

pertanyaan kendalanya apa, kemudian ada faktor pendukungnya apa, perbaikannya apa, kemudian yang Sisi biru ini, ini adalah auditor. Jadi auditor kita melakukan audit itu Tengah tahunan dan akhir tahun jadi dikoordinasi oleh Kepala Bidang internal itu kemudian yang biru ini adalah *assessment*. Sebenarnya masih ada satu kolom lagi untuk komentar dari gugus kendali mutu, artinya tugas kendali mutu yang merupakan penjabaran di tingkat Prodi itu ada kolom sendiri juga, mereka juga bisa memberikan, karena monitoring mereka lebih intens, kalau auditor hanya dua kali dalam satu tahun kalau GKM itu mereka intens setiap bulan bahkan kita ketemu tapi kita memang sedang menyusun sistem tersendiri untuk GKM yaitu SKC. Kita ingin GKM itu memonitor terus setiap bulan, karena ketika ketercapaian ini kelihatan belum tercapai, maka mereka bisa tegur pimpinan Prodi dan fakultas untuk kemudian bagaimana agar target itu bisa tercapai, mungkin ada kegiatan atau ada semacam reminder ke dosen, reminder strategi apa yang bisa dilakukan, yaitu harapannya dengan ada satu sistem lagi, SKC kita sebut, itu yang sedang kita bangun.

**LPM UHAMKA :**

Apakah ada konsekuensi jika fakultas tidak mencapai target?

**BPM UMY :**

Ada, yaitu di penutupan anggaran untuk anggaran tahun berikutnya, ada juga ketika mereka tidak tercapai, kan berarti targetnya diturunkan, ketika target turun itu akan berdampak ke anggaran, karena anggaran itu juga kita hitung berdasarkan target yang harus mereka penuhi, reward juga ada kita juga punya reward untuk dosen, kita punya juga reward untuk prodi jika mereka perform.

**LPM UHAMKA :**

Saya ingin bertanya tentang, dimana letak keberadaan dari rencana strategis (RENSTRA)? Ini sudah sangat operasional betul memandu fakultas dan unit kerja untuk melaksanakan kegiatan, apakah fakultas mempunyai RENSTRA sendiri atau sepenuhnya dikendalikan oleh target-target indikator-indikator yang berpangkal dari standar mutu?

**BPM UMY :**

Jadi kita memiliki BPP, yang mana BPP memang kerjasama dengan BPM, kita juga tentunya dari arahan Pimpinan dan BPH, kita menyusun rencana induk pengembangan, RENSTRA, kemudian Prodi dan fakultas itu menyusun RENSTRA, namun demikian, untuk IKS ada 2 macam, ada yang indikator kinerja strategis prioritas (topdown), targetnya dari pimpinan universitas ke fakultas tapi hanya beberapa saja. Prioritas di sini contohnya adalah karena kita ingin mengejar *scopus* misalnya salah satu *scopus* itu topdown, kemudian penelitian itu juga topdown, kemudian yang lain ya itu dari rencana strategis masing-masing fakultas dan program studi sehingga meskipun mereka tetap harus melihat standar nilai yang sudah kita tetapkan, namun standar nilai itu tentunya tidak langsung bisa dicapai dalam 1 atau 2 tahun, standar nilai kita memang itu sebuah mimpi yang mungkin beberapa tahun *milestone* kita tahun 2045 dan sekarang kita ada *milestone* fase ke 2 yaitu

menjadi *research excellent university*, yang dimana penguatan penelitian sedang kita tingkatkan. Lalu semua prodi dan fakultas, mengacu pada ini untuk RENSTRA mereka. Tapi untuk indikator yang teknis, kita ada 2 macam yang tadi, untuk prioritas dan taraf masing-masing fakultas.

#### **LPM UHAMKA :**

Yang topdown itu, yang IKS, dikembangkan dari standar mutu atau pimpinan universitas membuat sendiri tentang dari standar mutu, jadi prodi atau fakultas ketika menyusun renstra, itu mengakomodasi dari topdown, kemudian dari kreativitas masing-masing fakultas barang kali, untuk penjaminan mutunya yang di luar dari topdown itu bagaimana?

#### **BPM UMY :**

Kita tetap menggunakan sistem tadi, tapi kemudian target, ataupun mungkin mereka mengeluarkan indikator kinerja yang spesifik itu juga mereka cantumkan di sistem kemudian kita tetap kita audit. Memang karena standar mutu UMY merupakan payung. Semua unit harus berpayung di bawah standar mutu kita, yaitu yang 50 tadi, meskipun dari standar mutu itu bisa di *Break Down* ke IKS-IKS yang kemudian sangat banyak, namun bagi IKS itu pun juga dari pimpinan dari Universitas, yang kemudian kita sesuaikan dengan pencapaian di fakultas dan itu pun juga sesuai dengan *bestline* dan harus melihat kondisi riil fakultas atau prodi itu kondisinya seperti apa sehingga ketika mereka menentukan target juga tidak boleh dengan sesuai keinginan mereka, artinya betul-betul kita bisa melihat, bisanya apa dan kemudian targetnya berapa. Kita bisa melihat tren itu kemudian kalau memang tadi dari rencana strategisnya fakultas atau prodi aja bisanya *customize* atau keunikan gitu mereka boleh menambahkan indikator kinerja itu bisa namun tetap kita audit. (12.44)

#### **LPM UHAMKA :**

Mengenai fungsi gugus mutu di level prodi, itu perannya di dalam Monev atau di dalam audit? Karena sepertinya tidak menyatu dengan pelaksanaan di lapangan.

#### **BPM UMY :**

Memang GKM ini yang mengusulkan memang dari pimpinan Prodi dan fakultas tapi dengan syarat-syarat yang sudah kita tentukan di universitas misalnya syaratnya adalah yang boleh menjadi GKM adalah yang sudah pernah menjadi kepala prodi atau dekan. Jadi syarat dari kita, tapi boleh mengusulkan jadi harus pernah jadi Kaprodi atau dekan karena biar paham. Jadi tidak boleh jika belum di struktural. Kemudian kita sangat ketat sehingga GKM di sini memang fungsinya untuk memonitor lebih rutin dan lebih terkoordinasi di tingkat Prodi dan fakultas. Memang kita minta kalau istilah Prof Nurmandi yaitu Apa kepanjangan tangan dari di Universitas, jadi ke BPM dan kita dengan GKM berkoordinasi setiap bulan atau setiap 2 bulan, memang baru aktif pada tahun 2021 ini kita memang masih ada PR di situ tapi kita berharap itu betul-betul berjalan karena ketika itu berjalan, ketika kita melihat kalau tengah tahun dan akhir tahun, kadang

tidak tercapai targetnya, yang kemudian ditegur terus sama pimpinan yang apalagi di era pandemi seperti ini, terus terang IKS di UMY ini menjadi beban berat dosen-dosen sejak tahun 2017 itu banyak sekali IKS yang harus di tunda dosen sehingga kita ingin sekali memonitor GKM. GKM benar-benar memonitor IKS-IKS pada setiap prodi, kita juga mempunyai sistem informasi SKC yaitu sistem informasi per unit. SKC ini untuk memudahkan prodi-prodi melakukan akreditasi.

#### **LPM UHAMKA :**

Melihat laporan audit mutu internal dari Prof Nurmandi, ada IKU dan IKP, apa yang dimaksud IKU dan IKP dalam konteks BPM UMY? bukan yang bersumber dari ban-pt dan dikti.

#### **BPM UMY :**

IKU dari strategis yang sudah dijelaskan diawal seperti penelitian, memang yang utama tujuan dari milestone nanti, indeks kinerja strategis adalah IKU nya.

#### **LPM UHAMKA :**

Jadi berbeda dengan pengertian IKU dari LKPP dari ban PT, Kita boleh menyebut indikator kita yang tidak tercantum dari Ban PT itu cuma sebagai IKP, sementara kemudian IKU itu hanya milik mereka begitu, saya ingin tahu apakah sepenuhnya mengakomodasi pengertian itu sehingga menempatkan indikator-indikator yang memang ditanyakan oleh SN Dikti maupun oleh BAN PT sebagai IKU, sementara selebihnya yang bukan, itu IKP, misalnya rekrutment dosen, itu kan tidak tercantum dalam SN Dikti secara rinci dan ditempatkan sebagai IKP Meskipun dosen sendiri adalah bagian dari SN Dikti, tapi karena ini turunannya ini menjadi IKP, nah seperti itu atau bagaimana?

#### **BPM UMY :**

Kemarin ketika kita menyusun, memang definisi definisi dari Ban-PT kemudian definisi dari PT kita sendiri Itu, memang agak berbeda. Terus terang, ketika kita menyusun standar mutu itu kemudian kita menurunkan demikian IK IK tadi, kita pertama memang memiliki indikator persyaratan, kemudian kita ada indikator prioritas atau utama kemudian kita ada indikator pendukung atau tambahan, kemudian muncul dari pimpinan minta kita menyusun laporan audit itu mengikuti LEK atau LED-nya BAN-PT. Meskipun sebenarnya laporan audit UMY itu bisa digunakan tidak hanya untuk akreditasi ban PT saja artinya kita juga menggunakan kan untuk akreditasi internasional seperti kemarin. Memang betul kalau di Ban-PT itu kan memang yang diminta adalah berdasarkan yang ada di SN Dikti itu kemudian yang IKU. Namun demikian itu terpenuhi dulu, jadi memang kemarin tetap ada semacam rombakan dari laporan audit pada temen-temen di Prodi itu ketika menyusun laporan itu melihat laporan audit tapi juga mereka memperhatikan apa yang jadi syarat dari BAN-PT, kemudian dimodifikasi karena laporan audit kita itu merupakan definisi kita, yaitu UMY, sehingga ada selisih pergeseran pergeseran antara definisi BAN-PT dan itu memang menjadi diskusi panjang antara kami di BPM dan di BPP karena yang menyusun itu BPP. Namun kita tetap utamakan kalau kita menyusun dari BAN-PT, kita tetap mengikuti syarat dari BAN-PT tapi kemudian kita sampaikan juga dalam laporan evaluasi itu apa

yang terjadi di UMY yaitu bahwa kita ada target capaian, bahkan formatnya pun ketika kita menyusun LEK, formatnya pun mengikuti format UMY, meskipun kita pastikan yang diminta BAN-PT itu tersedia istilahnya, *minimum requirement* kita berikan. Jadi selebihnya kita menunjukkan kita unggul di situ meskipun menjadi IKU kita, tapi dipastikan minimum syaratnya di penuhi dahulu. Untuk ISK, syarat minimumnya di penuhi dahulu

#### **LPM UHAMKA :**

Nah begini bu kan kalau misalkan salah satu merumuskan dokumen mutu itukan salah satu tugas ibu. Nah itu baru 1 dari 37 nah gitu maksud saya nah itu contohnya bagaimana melaksanakan itu. Contoh *real* gitu bu soalnya kami di UHAMKA pun jujur saya pribadi melihat itu kok tidak rasional gitu. Maksudnya tidak rasional itu yaitu tidak sinkron antara apa yang ditupoksikan dengan apa yang kita kerjakan kadang-kadang itu tidak sesuai. Nah itu mungkin salah satu. Terus yang berikutnya ada banyak sekali pertanyaan yang ada dikepala saya ini misalkan ada prodi atau fakultas yang tidak membuat RENSTRA, adakah sanksi nanti atau punishmentnya? misalkan taat data, misalkan mereka kan harusnya setiap semester atau setiap tahun akademik mereka kan memberikan laporan, kalau misalnya tidak membuat itu apa sanksinya apa punishmentnya nah hal seperti itu dapat menghambat KPM terus bergerak kan karena tanpa data itu kan kita sulit mau apa nah itu mungkin itu bu, kalau dari UMY sendiri itu seperti apa ya?

#### **BPM UMY :**

Mungkin kalau *real* teknisnya, pertama memang kita banyak menyusun tim-timya. Tim yang dimaksud, tim inti dari BPM dan tim diluar, misalnya NYUK kita langsung membuat tim *ad hoc*. Kemudian kita mau menyusun dokumen kebijakan mutu, kita bikin tim, yaitu tim *ad hoc* dengan koordinatornya pimpinan dari bapak ibu yang ada di BPM tapi kemudian kita. selain itu ada GKM atau dosen-dosen yang lain, yang menurut kami kompeten itu langsung kita susun *ad hoc*. Terus sekarang kita sedang menyusun *publish education* untuk aplikasi internasional, kita buat *ad hoc* jadi kita kerja sama dengan lembaga yang lain misalnya MBKM lembaga kerjasama kita harus kerja sama dengan OBE ini dengan LPP jadi BPM kerja sama dengan banyak pihak. Sama satu lagi pak yang sebenarnya satu ini ya tidak bisa kita memiliki alumni alumni yang luar bisa yang kita angkat jadi staff. Ini alumni-alumni kita yang berprestasi itu kita ajakkan menjadi staff jadi kita test kita wawancara ketat dan HRnya juga besar. Dan tapi mereka alumni yang berprestasi yang memang memiliki prestasi dan tapi maksimum di UMY hanya 2 tahun, 2 tahun karena kita minta mereka juga harus kerja di luar.

#### **LPM UHAMKA :**

Jadi begini, menurut saya banyak hal keterbatasan yang sama yak kami juga dari soal personal juga tidak banyak pak joko juga sama nggak punya bawahan pak jadi disini juga merekrut secara temporer orang orang yang bisa mempunyai kemampuan ketika mengerjakan sesuatu, yang barang kali kita harus jadikan pelajaran adalah yang pertama dinamika BPM UMY itu sangat terus berkembang *update* deengan perkembangan diluar ya *stakeholder* eksternalnya sangat terakomodasi apa aturan dari akreditasi internasional masuk kedalam sistem penjaminan mutu.

Kemudian kedua komitmen dari semua pihak pak rektor jelas ya kemudian ada wakil rektor khusus yang menangani penjaminan mutu, yang berbeda dengan kita, di kita itu wakil rektor bidang penjaminan mutu lebih diperankan oleh pak rektor kita sendiri yang jelas jelas tidak mungkin yang kemudian harus bekerja operasional. Kemudian yang ketiga komitmen semua pihak juga ya termasuk konsekuensi dari stop anggaran, ada reward terus ada pengumuman itu luar biasa. Baik kemudian mungkin diskusi bisa lebih mengerucut ke ISK, karena rencana kita ingin ISK, yang ingin jadi pertanyaan tadi kan yang penting syarat perlunya, kita kan sudah mengkaji dari beberapa indikator, ya untuk ISK itu kan variatif betul ya perlu unggulnya tidak harus selalu 4 ya jadi untuk SDM, akreditasi saja tidak harus memiliki nilai 4 untuk semua prodi, hitung hitungan kita 2,8 saja sudah bisa memenuhi rata rata semua prodinya dihitung ya yang unggul dikalikan 4 yang A dikalikan 3,5 dan seterusnya dibagi jumlah terus prodi rata rata 2,5 ,nah itu saja sudah bisa memenuhi syarat unggul karena BAN PT memiliki bonus sebesar 0,5 sehingga 3,25 meminimalkan nilai scorenya. Nah maksud saya apakah itu konsisten termasuk pelampauan juga nilainya tidak harus 4 & 3, 2 saja masih sudah cukup untuk membuat unggul. Maksud saya apakah hanya itu yang dinilai? atau juga ada penilaian yang sifatnya menjadi score peringkat kemudian diakumulasikan semua penilaian sehingga kemudian ini nilainya sudah sampai 3,61 atau tidak karena kalau kita melihat ISK kalau paling banyak hanya 10 indikator. Dari pengalaman UMY siapa tahu bisa dibagi,

#### **BPM UMY :**

Jadi kalau dikampus Alhamdulillah sudah ada 12 program studi yang sudah lulus dan 10 program studi sudah terakreditasi unggul dan maju dan kemudian memang secara perlu itu wajib pak, jadi misalnya bapak mau maju untuk program studi S1 ya. S1 itu syarat DPPSnya itu minimal 10 ya, kemudian dari 10 itu 37,5nya itu dari selector itu yang 50% nya disector dan itu yang tidak bisa ditawarkan lagi jika itu tidak terpenuhi maka tidak bisa maju kesyarat unggul karena konversi syaratnya itu, selanjutnya kalau S2 beda lagi S2 itu DPPS nya itu minimal 6 kalau lektor kepalanya 50,20% minimal. Kalau untuk S3 Beda lagi. Artinya dari kebijakan universitas pun awalnya melakukan rating pak kemudian rating mana yang berpotensi untuk diajukan menjadi unggul dan ada prodi yang memang tidak bisa kemudian maju untuk dikonversi jadi unggul, karena syarat perlu tidak terpenuhi meskipun akreditasinya sudah tahu contohnya di UMY itu bahasa inggris dan bahasa arab, itu sudah A dan tidak bisa menjadi unggul pak karena tidak memenuhi dan lektornya tidak bisa juga memenuhi sehingga kami tidak memproses akreditasinya. Lalu kemudian kami di BPM tidak tinggal diam pak, kemudian belajar dan mencari info bagaimana prodi ini kemudian bisa maju fakultas unggul kemudian kami menginisiasi akreditasi internasional untuk prodi prodi yang memang syarat lulusnya itu tidak terpenuhi, kalau lulus secara korona terpenuhi pasti lama masih nunggu sekolah masih ini jadi akhirnya kami mencari jalan pintas untuk maju. Ditempat kami ada 1 prodi yang 2 kali maju ISK tapi gagal terus karena *tracer study* alumninya tidak ada linknya.

#### **LPM UHAMKA :**

Jadi itu subjektifitas asesor ya, kalau prodi yang dibawah LAMP PT KES, itu berlaku tidak ya?

**BPM UMY :**

Tidak pak ada bagian sendiri untuk LAMP PT KES. Cuman kemaren kita UNY itu mereka menyampaikan jauh lebih mudah akreditasi internasional. Karena ada satu kejadian prodi mereka yang akreditasinya B jadi 2 kali di akreditasi BAN PT itu selalu B tapi kemudian mereka memberanikan mengambil akreditasi internasional pada prodi tersebut, dan mendapatkan akreditasi internasional. Kemudian BAN PT tersebut mengakui prodi tersebut menjadi unggul dari situ mereka belajar pengalaman, dengan BAN PT memberikan akreditasi B, lalu ketika mendapatkan akreditasi internasional BAN PT dan Lamp menjadikan prodi tersebut menjadi unggul. Tapi Alhamdulillah dengan mengikuti NYUK dengan mengikuti itu kita punya pengalaman untuk OBE kalau mungkin uhamka sudah mengenal OBE kurikulumnya itu syarat utama untuk akreditasi internasional. Kita di UMY juga sudah merombak semua kurikulum kita menjadi OBE sejak 31 Desember dari pak rektor. Jadi semua prodi sedang lembur untuk dokumen OBEnya dan kita mau mengimplementasi semester depan.

**LPM UHAMKA :**

Jadi 31 Desember itu semua prodi itu sudah OBE?

**BPM UMY :**

Iya itu sudah instruksi dari pak rektor

**BPM UMY :**

UMY ada asesor yang mengatakan seringnya dipenjamin mutu itu hanya teori. Jadi harus di implementasikan benar benar di prodi atau universitas jika hanya teori saja maka akan mendapatkan nilai rendah. Tapi kalau kita cerita sesuai cerita kita nah itu nilainya misalkan nilainya 25 keseringan nilai jatuh itu karena kebanyakan teori saja tidak bisa mendeskripsikan Termasuk yang kita kena IPEPA tahap 3 itu karena kemarin itu kasusnya IPEPA 2 itu dibatasi halaman ya dan waktu itu prodi itu justru 200 halaman, tidak tahu kalau hanya boleh 60 halaman saja sehingga yang di *cut* banyak sekali termasuk penjaminan mutu sehingga assessor mengatakan kita tidak bisa membaca karena *cut* dari 200 menjadi 60, nah akhirnya kena IPEPA tahap 3 setelah tahap 3 baru assessor Karena keterbatasan BAN PT kita udh mau cerita dan memang kalau akreditasi internasional itu juga ada batasan hal tetapi mereka mintanya *to the point* kalau BAN PT terlalu bertele-tele bedanya itu. Sehingga akreditasi internasional itu *to the point*, assessornya *to the point* jadi jika kita sudah mengimplementasikannya jadi enak kita menjawabnya gitu.

## Notulensi

Hari, tanggal : Jumat, 10 Desember 2021

Pukul : 10.00 s.d. 11.30 WIB

Peserta Rapat : Lembaga Penjaminan Mutu UHAMKA dan Badan Penjaminan Mutu UMY

Peserta Rapat	Masukan/Saran
BPM UMY	<p>UMY memiliki 50 standar, sekitar 200 indikator kinerja</p> <p>BPM dalam penetapan Standar sangat dinamis dan dimasukkan ke sistem.</p> <p>Setiap Fakultas dan Prodi memiliki tanggung jawab mencapai target IK.</p> <p>Memperjelas fungsi dan tugas.</p> <p>Sistem Mutu terintegrasi dengan sistem keuangan.</p> <p>Yang menetapkan IKS Badan Perencanaan.</p> <p>Fakultas mengisi isian capaian pada sistem.</p> <p>Sanksi berupa pembekuan anggaran pada tahun berikutnya.</p> <p>Reward juga diberikan.</p>
LPM UHAMKA	<p>Dimana letak Rencana Strategis pada sistem ini?</p> <p>UMY memiliki Badan Perencanaan dan pengembangan</p>

Peserta Rapat	Masukan/Saran
	<p>Menyusun Renstra universitas. Fakultas dan Prodipun menyusun renstra.</p> <p>Fungsi Gugus dan unit mutu. Syarat menjadi Gugus dan Unit pernah menjadi Prodi atau Dekan.</p> <p>Gugus Kendali Mutu dan Unit Penjamin Mutu Caranya meminta memonitor IKS-IKS</p> <p>SKCU: Sistem Kinerja Core Unit: untuk memudahkan prodi melakukan akreditasi. Teknisnya menarik data dari tiap unit kerja GKM memonitor capaian IKS, 2 yang dibutuhkan akreditasi.</p> <p>IKU di UM yang tercantum di strategis milestone.</p> <p>IK prioritas IK</p> <p>Akreditasi Internasional: AQAS FIBAA, OBE, dll Outcome Learning Based.</p> <p>UHAMKA perlu memetakan prodi yang memenuhi syarat ISK. Prodi mengejar akreditasi Internasional yang diakui Kemdkbud-Ristek</p> <p>Pelampauan : secara kuantitatif dan kualitatif</p> <p>DTPS: bukan dosen prodi.</p>

Peserta Rapat	Masukan/Saran
	<p>Audit keuangan untuk menjamin apa yang direncanakan tercapai dengan uang yang ada. Dilakukan tiap januari-perioade dan akhir periode. Nanti akan mengetahui serapan anggaran. Awal penyusunan anggaran ada komite anggaran ada negosiasi mana yang disetujui dan tidak disetujui oleh komite independent yang dibentuk Badan Perencanaan dan Pengembangan.</p>

**Notulis**



Subhan Ajiz Awalludin



# Benchmarking LPM UHAMKA

Yogyakarta, 8 – 10 Desember 2021



# Pendampingan ISK - APT

Yogyakarta, Kamis, 9 Desember 2021

Jam 09.00 WIB – selesai

# Pendampingan Instrumen Suplemen Konversi (ISK) APT

Melaksanakan kegiatan konsultasi dan pendampingan penyusunan Instrumen Suplemen Konversi (ISK) Akreditasi Perguruan Tinggi UHAMKA dengan 2 pendamping yang telah ditunjuk oleh Majelis Diktilitbang PP Muhammadiyah yaitu:



**Dr. Tri Sulistyaningsih, M.Si.**



**Fitri Arofiati, S.Kep., Ns., MAN., Ph.D.**





# Benchmarking & Audiensi

BPM UMY, Jum'at 10 Desember 2021  
Jam 10.00 – 11.30 WIB

# Benchmarking

Benchmarking dilaksanakan di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Kegiatan bertujuan untuk meningkatkan kinerja pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA

## Audiensi Prodi Akreditasi “Unggul”

Audiensi dengan Program Studi yang telah terakreditasi “Unggul” bertujuan untuk mencari praktik baik yang bisa diterapkand pada Program Studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Prof. Dr. HAMKA yang memiliki potensi untuk didorong mengajukan Instrumen Suplemen Konversi atau Reakreditasi menuju Unggul.





# Akomodasi & Transportasi

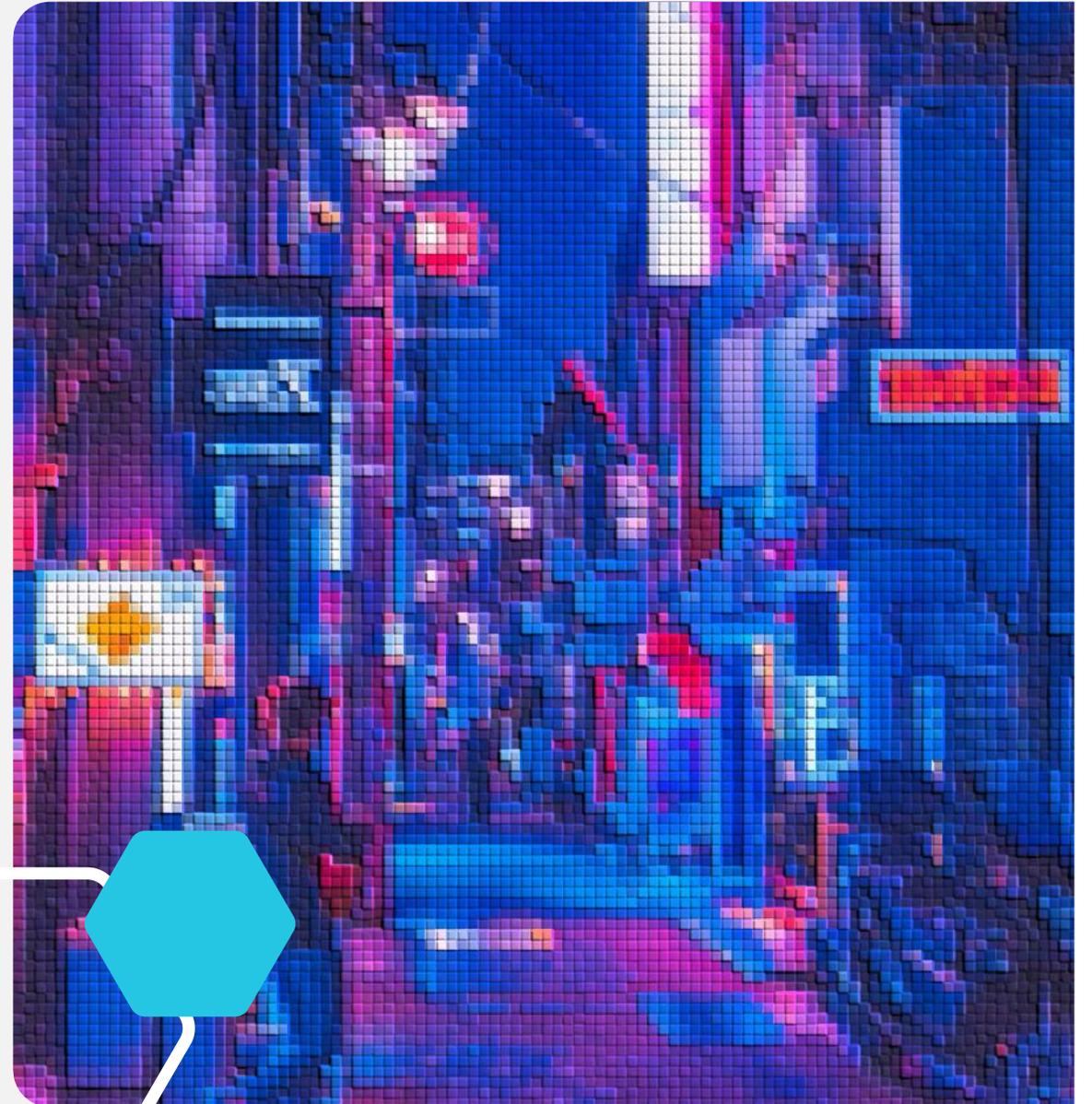
Yogyakarta, 8 – 10 Desember 2021

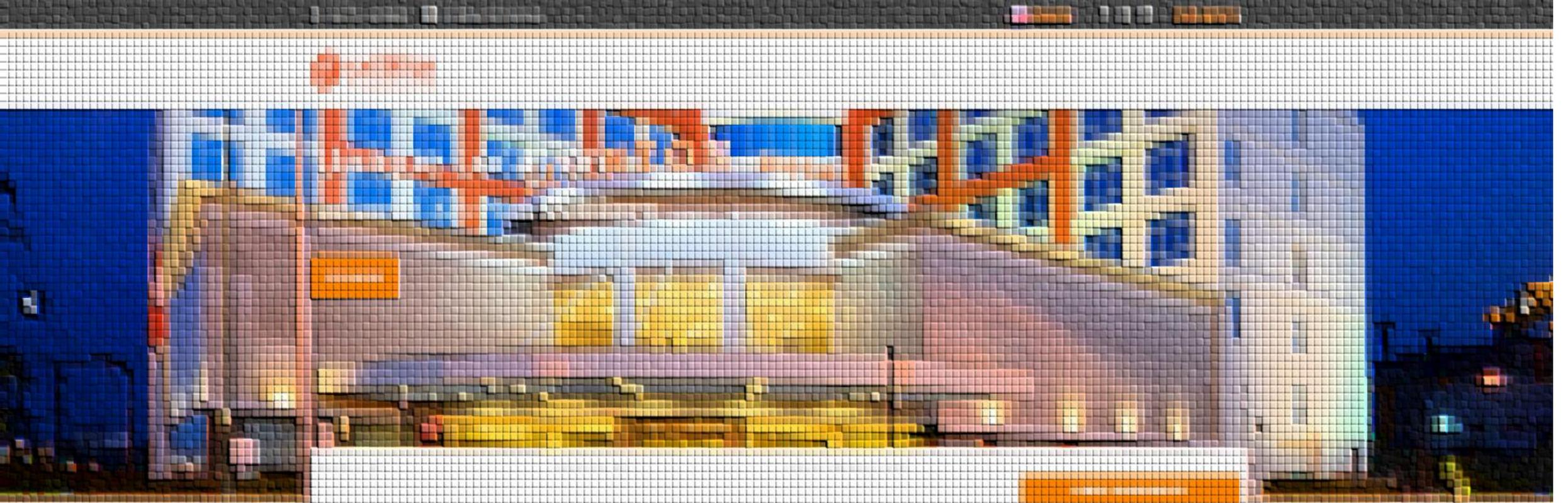
# Akomodasi & Room Meeting

Melakukan reservasi hotel bintang 2 atau bintang 3 dengan tipe deluxe room kapasitas 2 orang, membutuhkan sekitar 7 room, dan 1 room meeting

## Transportasi

- Menggunakan mobil ELF UHAMKA
- Dengan driver Bpk. Sudono





Hotel Yogyakarta



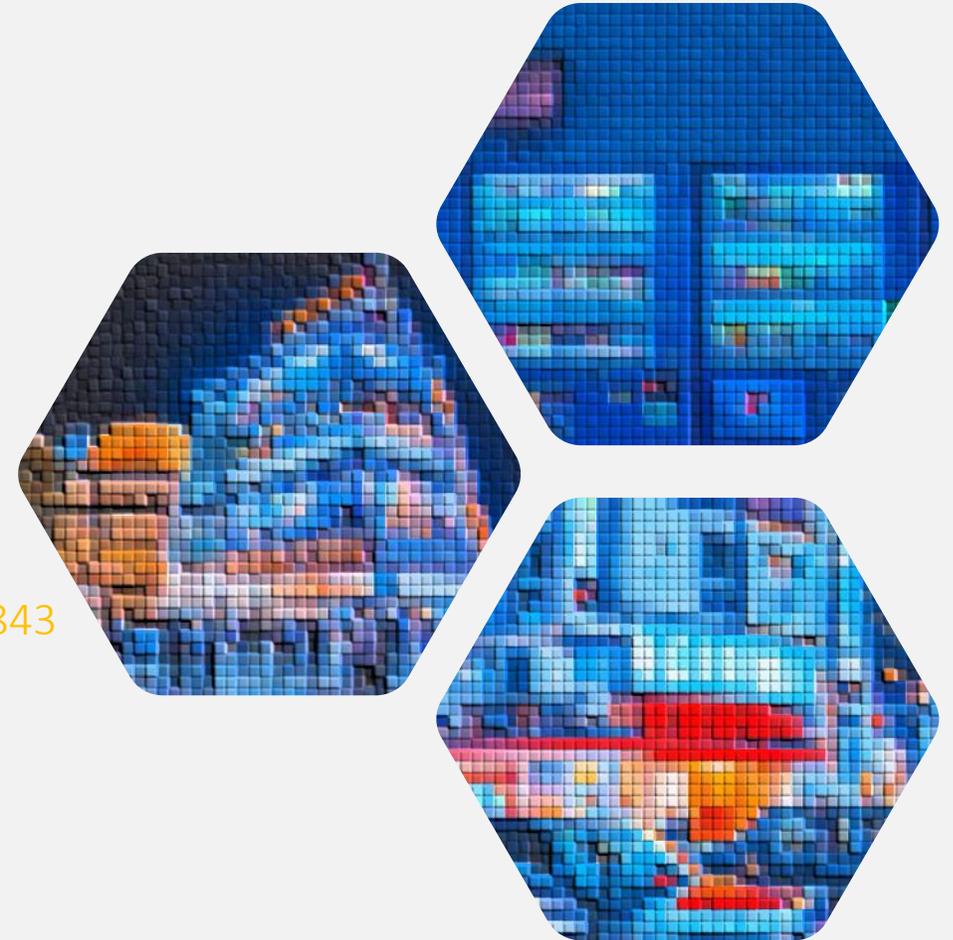
# Daftar Hotel di Yogyakarta

Ada 10 Hotel di Yogyakarta yang bisa dipesan. Hotel berbintang 2 sampai dengan berbintang 4.

## 10 Nama Hotel di Yoyakarta

1. Cavintong Hotel. ★★★★★ Rp. 1.605.670 promo 432.745
2. Forriz Hotel. ★★★★★ Rp. 560.7790 promo 331.283
3. Ibis Styles ★★★★★ Rp. 1.054.933 promo 426.421
4. Ibis Yogyakarta ★★★★★ Rp. 1.211.401 promo 619.835
5. Hotel Neo Malioboro ★★★★★Rp. 1.647.379 promo 540.801
6. Fave Hotel ★★★★★ Rp 866.134/Rp. 560.000 promo Rp. 379.339/290.843
7. Cordela Kartika Dewi Hotel
8. Tjokro Style ★★★★★ Rp. 980.000 promo Rp. 528.268
9. Burza Yogya ★★★★★
10. Yellow Star Ambarukmo. ★★★★★ Rp 841.530 promo 310.909

\*) Sumber : [Agoda | Hotel di Yogyakarta | Jaminan Harga Terbaik!](#) Dan [Hotel di Yogyakarta tanggal 09-Dec-2021 sampai 10-Dec-2021 \(traveloka.com\)](#)





# Thank You

 Nur Shodiqin

 085883368618

 [nur\\_shodiq@uhamka.ac.id](mailto:nur_shodiq@uhamka.ac.id)

 .com



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA

## LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

Jl. Raya Bogor, Km. 23 No. 99, Pasar Rebo, Jakarta Timur 13830

Gedung E Uhamka, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Lantai 4

Website: [www.mutu.uhamka.ac.id](http://www.mutu.uhamka.ac.id); E-mail: [lpm@uhamka.ac.id](mailto:lpm@uhamka.ac.id)

Nomor : 397/K.03.06/2021

Lampiran : -

Perihal : **Permohonan Benchmarking**

19 Rabi'ul Akhir 1443 H

24 November 2021 M

Yang terhormat,

**Kepala Badan Penjaminan Mutu UMY**

di-

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

***Bismillahirrahmanirrahim***

***Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,***

Semoga berkah serta rahmat Allah *Subhanahu Wata'ala* senantiasa dilimpahkan kepada kita semua, sehingga diberi kemudahan dalam menjalankan tugas sehari-hari. *Aamiin*.

Kami dari Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA (UHAMKA) bermaksud untuk mengajukan permohonan *Benchmarking* di Badan Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (BPM UMY) untuk meningkatkan kinerja pengelolaan Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA dan Audiensi dengan Program Studi yang terakreditasi Unggul.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon perkenan pimpinan BPM UMY dapat menerima kunjungan kami yang direncanakan kegiatan tersebut dapat dilaksanakan antara tanggal 8 – 10 Desember 2021. Untuk kesediaan tanggal dan waktu tersebut kami mengikuti agenda dari BPM UMY.

Demikian permohonan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kesediaan pimpinan BPM UMY disampaikan terimakasih.

***Wabillahit taufiq wal hidaayah,***

***Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.***



Ketua,

**Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd.**

***Tembusan:***

Yth. 1. Rektor sebagai laporan

2. Arsip LPM

Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA

***Narahubung/Kontak LPM Uhamka: 0878 7788 7998/0858 8336 8618***

**Terakreditasi Institusi BAN-PT dengan Peringkat A**

Visi : Universitas utama yang menghasilkan lulusan unggul dalam kecerdasan spiritual, intelektual, emosional, dan sosial



Nomor : 387/D.1-VIII/BPM/XI/2021  
Lamp : -  
Perihal : **Kesediaan Menerima Kunjungan**

Kepada Yth.  
**Ketua Lembaga Penjaminan Mutu**  
**Universitas Muhammadiyah Prof. DR. Hamka**  
di Jakarta Timur

***Assalaamu'alaikum wr wb***

Puji Syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Sholawat dan salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Menunjuk surat permohonan *benchmarking* nomor 397/K.03.06/2021 tanggal 24 November 2021, dengan ini kami bersedia **menerima kunjungan dari Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Prof. DR. Hamka** pada :

**Hari, Tanggal : Jumat, 10 Desember 2021**  
**Pukul : 10.00 – 11.30 WIB**  
**Tempat : Ruang Sidang Komisi, Gedung AR Fakhruddin A Lantai 5**  
**Universitas Muhammadiyah Yogyakarta**

Demikian surat ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

***Wassalaamu'alaikum wr. wb.***

Yogyakarta, 30 November 2021  
Kepala Badan Penjaminan Mutu



**Evi Rahmawati, S.E., M.Acc., Ph.D., Ak., CA**  
**NIK. 19770804200104 143 080**

**ALAMAT**

Gedung AR Fachruddin A Lantai 2  
Kampus Terpadu UMY • Jl. Brawijaya  
Tamantirto • Kasihan • Bantul  
Yogyakarta 55183

**KONTAK**

Telp. : +62 274 387656 • 161  
Email : bpm@umy.ac.id  
Web : bpm.umy.ac.id

# Dokumentasi Kegiatan


**UMY** UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA  
**BADAN PENJAMINAN MUTU**  
**OFFICE OF QUALITY ASSURANCE**

**DAFTAR HADIR**  
**BENCHMARKING DARI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**  
 Ruang Sidang Komisi, Gedung AR Fakhruddin A Lantai 5  
 10 Desember 2021

No	NAMA	JABATAN	TTD
1	Prof. Dr. Abd. Rahman A. Ghani, M.Pd	Wakil Rektor 1 UHAMKA	
2	Dr. Budhi Akbar, M.Si.	Sekretaris I SPs UHAMKA	
3	Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd	Ketua LPM UHAMKA	
4	Luthpi Safahi, M.Pd	Sekretaris LPM UHAMKA	
5	Siti Dahlia, M.Sc	Divisi SPME LPM UHAMKA	
6	Subhan Ajiz Awalludi, M.Sc	Divisi Monev LPM UHAMKA	
7	Dr. Joko Soebagyo, M.Pd	Divisi IPD LPM UHAMKA	
8	Nur Shodiqin	Staf LPM UHAMKA	
9	Adam Anugrah Pratama	Staf LPM UHAMKA	
10	Muhammad Najib Siraj	Staf LPM UHAMKA	
11	Sudono	Staf UHAMKA	

**ALAMAT**  
 Gedung AR Fakhruddin A Lantai 2  
 Kampus Terpadu UMY • Jl. Brawijaya  
 Tamansirto • Kasihan • Bantul  
 Yogyakarta 55183

**KONTAK**  
 Telp. : +62 274 387656 • 161  
 Email : bpm@umy.ac.id  
 Web : bpm.umy.ac.id


**UMY** UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA  
**BADAN PENJAMINAN MUTU**  
**OFFICE OF QUALITY ASSURANCE**

**DAFTAR HADIR**  
**BENCHMARKING DARI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**  
 Ruang Sidang Komisi, Gedung AR Fakhruddin A Lantai 5  
 10 Desember 2021

No	NAMA	JABATAN	TTD
1	Prof. Dr. Achmad Nurmandi, M.Sc	Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Internasional	
2	Evi Rahmawati, S.E., M.Acc., Ph.D., Ak., CA,	Kepala BPM	
3	Ir. Anita Widianti, M.T	Kepala Bidang PMI	
4	Dr. Nuryakin, S.E., M.M	Kepala Bidang PME	
5	Dr. Ietje Nazaruddin, M.Si., Ak., CA	Kepala Bidang Audit Keuangan	
6	Dr. Ir. Lis Noer Aini, S.P., M.Si	Ketua Prodi Agroteknologi	
7	Sinta Noer Hudawati, S.H., M.H	Staf BPM	
8	Oktiana Shinta Herawati, S.P	Staf BPM	
9	Linda Yunita S.IP	Staf BPM	
10	Yusril Ihza A., S.IP	Staf BPM	
11	Sarina Dewi Utami, S.Ak	Staf BPM	
12	Fitriatul Mafazah, S.Pd	Staf BPM	

**ALAMAT**  
 Gedung AR Fakhruddin A Lantai 2  
 Kampus Terpadu UMY • Jl. Brawijaya  
 Tamansirto • Kasihan • Bantul  
 Yogyakarta 55183

**KONTAK**  
 Telp. : +62 274 387656 • 161  
 Email : bpm@umy.ac.id  
 Web : bpm.umy.ac.id





# LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN

Nomor Kegiatan :

**00037/RKAT/0113/2122**

Kegiatan :

**Benchmarking PT dan PTM Unggul di dalam Negeri**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

**TAHUN ANGGARAN 2021/202**

**LAPORAN PENGELUARAN KEUANGAN  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

Nomor Kegiatan 00037/RKAT/0113/2122

Nama Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri

NO	TGL	URAIAN	JUMLAH (Rp)		SISA (Rp)
			MASUK	KELUAR	
1	14 DES	A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an ABD Rahman A Ghani		Rp1,500,000	
2		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Budhi Akbar		Rp2,000,000	
3		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Ishaq Nuriadin		Rp2,250,000	
4		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Luthpi Safahi		Rp2,250,000	
5		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Siti Dahlia		Rp2,250,000	
6		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Joko Soebagyo		Rp2,250,000	
7		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Subhan Ajiz Awalludin		Rp2,250,000	
8		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Adam Anugrah Pratama		Rp2,000,000	
9		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Muhammad Najib Siraj		Rp2,000,000	
10		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Nur Shodiqin		Rp2,650,000	
11		A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Sudono		Rp2,308,225	
		<b>TOTAL</b>		Rp23,708,225	

Demikian laporan keuangan kegiatan ini kami buat. Lampiran kwitansi asli kami lampirkan.

Jakarta, 14 Desember 2021  
Ketua LPM UHAMKA



**Dr. Ishaq Nuriadin M.Pd**



**PEMBAYARAN PPh 21**  
**LAPORAN PENGELUARAN KEUANGAN**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**  
 Nomor Kegiatan : 00037/RKAT/0113/2122  
 Nama Kegiatan : Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri

**A. HONOR PENUGASAN :**

NO	NAMA	HONOR	PAJAK 5 %	YANG DITERIMA
1				
2				
3				
4				
5				
	<b>TOTAL</b>	Rp -	Rp -	Rp -

**B. INSENTIF :**

NO	NAMA	HONOR	PAJAK 5 %	YANG DITERIMA
1				
2				
	<b>TOTAL</b>			

**C. TRANSPORT :**

NO	NAMA	HONOR	PAJAK 5 %	YANG DITERIMA
1			Rp -	Rp -
2			Rp -	Rp -
3			Rp -	Rp -
	<b>TOTAL</b>	Rp -	Rp -	Rp -

**JUMLAH TOTAL PAJAK YANG HARUS DIBAYARKAN :**

NO	NAMA	HONOR	TOTAL PAJAK 5 %	YANG DITERIMA
1	Honor Penugasan	Rp -	Rp -	Rp -
2				
	<b>TOTAL</b>	Rp -	Rp -	Rp -

Jakarta, 14 Desember 2021  
 Ketua LPM UHAMKA



Dr. Ishaq Nuriadin M.Pd

13	FT21348F23XH	20211214	09.04	D	100,000.00-	101,284,588.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Dr Tati Nuryati S - TRF Ke - TATI NURYATI
14	FT2134828SFB	20211214	09.04	D	1,500,000.00-	99,784,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an ABD Rahman A Ghani - TRF Ke - ABD RAHMAN A GHANI
15	FT21348DN34M	20211214	09.04	D	2,000,000.00-	97,784,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Budhi Akbar - TRF Ke - BUDHI AKBAR
16	FT213483NZMQ	20211214	09.04	D	2,000,000.00-	95,784,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Adam Anugrah Pratama - TRF Ke - ADAM ANUGRAH PRATAMA
17	FT213483X3P3	20211214	09.04	D	2,000,000.00-	93,784,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Muhammad Najib Siraj - TRF Ke - MUHAMMAD NAJIB SIRAJ
18	FT21348DPQ62	20211214	09.04	D	2,250,000.00-	91,534,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Luthpi Safahi - TRF Ke - LUTHPI SAFAH
19	FT2134830L4V	20211214	09.04	D	2,250,000.00-	89,284,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Siti Dahlia - TRF Ke - SITI DAHLIA
20	FT213482Q79Q	20211214	09.04	D	2,250,000.00-	87,034,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Ishaq Nuriadin - TRF Ke - ISHAQ NURIADIN
21	FT21348DQM41	20211214	09.04	D	2,250,000.00-	84,784,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Joko Soebagyo - TRF Ke - JOKO SOEBAGYO
22	FT213483G1YD	20211214	09.04	D	2,250,000.00-	82,534,588.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Subhan Ajiz Awalludin - TRF Ke - SUBHAN AJIZ AWALLUDIN
23	FT21348DTWBH	20211214	09.04	D	2,308,225.00-	80,226,363.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Sudono - TRF Ke - SUDONO
24	FT213484362B	20211214	09.04	D	2,650,000.00-	77,576,363.41	1 A37 Uang saku Kegiatan Benchmarking PT dan PTM unggul di dalam Negeri an Nur Shodiqin - TRF Ke - NUR SHODIQIN
25	FT21348DP1B9	20211214	09.05	D	100,000.00-	77,476,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Yuyun Umniyatun - TRF Ke - YUYUN UMNIYATUN
26	FT21348CLFTC	20211214	09.05	D	100,000.00-	77,376,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Irena Ujianti - TRF Ke - IRENA UJIANTI
27	FT21348CSJ6L	20211214	09.05	D	100,000.00-	77,276,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Silvie Mil - TRF Ke - SILVIE MIL
28	FT213489R8K8	20211214	09.05	D	100,000.00-	77,176,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Kowiyah - TRF Ke - KOWIYAH
29	FT21348FDJ9P	20211214	09.05	D	100,000.00-	77,076,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Daniek Viviandhar - TRF Ke - DANIEK VIVIANDHARI
30	FT21348B5G9P	20211214	09.05	D	100,000.00-	76,976,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Ahmad Kosasih - TRF Ke - AHMAD KOSASIH
31	FT21348BM2T3	20211214	09.05	D	100,000.00-	76,876,363.41	1 A70 Transport FGD 2 Pengembangan SDM Gugus dan Unit terkait SPMI Sistem Monitoring an Imam Safii - TRF Ke - IMAM SAFII



**DAFTAR HADIR  
BENCHMARKING DARI LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA  
Ruang Sidang Komisi, Gedung AR Fakhruddin A Lantai 5  
10 Desember 2021**

No	NAMA	JABATAN	TTD
1	Prof. Dr. Abd. Rahman A. Ghani, M.Pd	Wakil Rektor 1 UHAMKA	
2	Dr. Budhi Akbar, M.Si.	Sekretaris I SPs UHAMKA	
3	Dr. Ishaq Nuriadin, M.Pd	Ketua LPM UHAMKA	
4	Luthpi Safahi, M.Pd	Sekretaris LPM UHAMKA	
5	Siti Dahlia, M.Sc	Divisi SPME LPM UHAMKA	
6	Subhan Ajiz Awalludi, M.Sc	Divisi Monev LPM UHAMKA	
7	Dr. Joko Soebagyo, M.Pd	Divisi IPD LPM UHAMKA	
8	Nur Shodiqin	Staf LPM UHAMKA	
9	Adam Anugarah Pratama	Staf LPM UHAMKA	
10	Muhammad Najib Siraj	Staf LPM UHAMKA	
11	Sudono	Staf UHAMKA	

**ALAMAT**

Gedung AR Fakhruddin A Lantai 2  
Kampus Terpadu UMY • Jl. Brawijaya  
Tamantirto • Kasihan • Bantul  
Yogyakarta 55183

**KONTAK**

Telp. : +62 274 387656 • 161  
Email : bpm@umy.ac.id  
Web : bpm.umy.ac.id



**Danar Hadi**

www.danarhadibatik.com

Transaction.: 0000056306 Date.: 07/12/2021  
Terminal....: 5110101 Time.: 10:50  
Employee....: DH-8927403037  
Customer No.:  
Cust. Name..:

COPY	QTY	PRICE	TOTAL
2305210000002	DOS/BOX	BOX RO 0	
H10PK04	5	30.000.00	150.000.00
2304190000352	DOS SCARF GOLD	0 0 0	
H10PK80	5.00	15.000.00	75.000.00
2306210000018	METERAN KATUN PRINT	0 0 0	
2A0A176	12.75	82.500.00	1.051.875.00

Qty <sup>22</sup> 23.75  
Total 1.276.875.00  
Cash 1.276.875.00

Harga sudah termasuk PPH  
Barang yang sudah dibeli tidak dapat kembali uang  
Batas waktu penukaran barang maksimal 7 hari  
Terima Kasih atas kunjungan Anda di Batik Danar Hadi



5110100IN038722



**Danar Hadi**

www.danarhadibatik.com

Transaction.: 0000024664 Date.: 12/7/2021  
Terminal....: 5110101 Time.: 11:15  
Employee....: DH-8927403037  
Customer No.:  
Cust. Name..:

COPY	QTY	PRICE	TOTAL
7505200000005	THREE IN ONE GGT/PLY PRINO	0 3in1	
5BK1D06	4.00	489.000.00	1.956.000.00
7710210000027	HEM PA BASIC KATUN PRINT L	Biru PEKSI	
4BF6276	1.00	319.000.00	319.000.00
7507200000015	PITA ACCESORIES	2.5CM 0	
5B09DNZ	30.00	2.500.00	75.000.00
7507200000016	PITA ACCESORIES	4CM 0 0	
5B09DNZ	20.00	4.000.00	80.000.00

Qty 55.0  
Total 2.430.000.00  
Card payment Credit 2.430.000.00

Harga sudah termasuk PPH  
Barang yang sudah dibeli tidak dapat kembali uang  
Batas waktu penukaran barang maksimal 7 hari  
Terima Kasih atas kunjungan Anda di Batik Danar Hadi



5110100IN016709

**mandiri**

BATIK DANAR HADI  
JL MELAWAI RAYA 69-70

TID:72152544 MID:70411822063  
CARD TYPE:LINK OFFUS  
\*\*\*\* \* 5725 DIP

SALE  
BATCH:000757 TRACE NO:003129  
DATE:07/12/2021 TIME:11:32:32  
REF NO:134111355132 APPR CODE:415540

**TOTAL Rp 3.706.875**

AID:A0000006021010 TVR:0880048000  
TC:6088CE4EEE04C5A9 TS1:FB00  
AP:NSICCS ATM/Debit

NO SIGNATURE REQUIRED  
\*\*CUSTOMER COPY\*\* CVE0820037/721525441  
0/GR/02.62s 067108864/066897919(bytes)



---\*\*\* BANK MANDIRI \*\*\*---

TANGGAL 12/07/21 WAKTU 12:48 TERMINAL SIRKILGU

LOKASI DPK GD CURUG CENTER 4

NO. RECORD 4360

===== TRANSFER DARI =====

BANK: BANK SYARIAH INDONES

NAMA:

NO. REK: 7133485877

===== KE =====

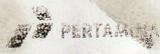
BANK: BANK MANDIRI

NAMA: E-MONEY

NO. KARTU: 6032984028928020

JUMLAH : RP. 1,000,000.00

SIMPAN RESI INI SEBAGAI BUKTI TRANSFER  
UNTUK ISI ULANG MANDIRI PRABAYAR



4350717

SPBU SEMARANG-SOLO KM.22  
JL. TOL SEMARANG - SOLO KM.22  
Telp. (024)76901839  
Shift: 2 No. Trans: 1519156  
Waktu: 08/12/2021 16:54:32

Pulau/Pompa: 20  
Nama Produk: BIO-SOLAR  
Harga/Liter: Rp. 5,150  
Volume : (L) 41,320  
Total Harga: Rp. 212,798  
Operator : OPERATOR

CASH 300,000  
CHANGE -87,202

No. Plat : B7578AH  
No. HP : 081901901555

AYO PATUHI 5 M : MEMAKAI MASKER,  
MENCUCI TANGAN, MENJAGA JARAK  
MEMBATASI KERUJUNAN & MOBILITAS

PERTAMINA "PASTI PAS"

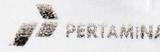
SPBU 44.552.07 AMBARKETAWANG  
JL. RAYA WATES KM.06 GAMPING  
SLEMAN - YOGYAKARTA  
TELP.0274-383608

10/12/2021 13:27  
Receipt No. :0915

Pump No. 07  
Grade DEXLITE  
Volume 26,31  
Unit Price 9500  
Amount 250000

Vehicle No. B7578AH

TERIMA KASIH DAN SELAMAT JALAN



3445160

SPBU TOL PALIKANCI KM207A  
REST AREA KM.207A TOLPALIKANCI  
Shift: 1 No. Trans: 677345  
Waktu: 08.12/2021 13:03:54

Pulau/Pompa: 5  
Nama Produk: BIO-SOLAR  
Harga/Liter: Rp. 5,150  
Volume : (L) 48,540  
Total Harga: Rp. 250,000  
Operator : SAIYAH

CASH 250,000

No. Plat : B7578AH



33.13801

SPBU TB SIBATUPANG RAMBUT  
JL. TB SIBATUPANG RAMBUTAN  
Shift: 3 No. Trans: 1595842  
Waktu: 11/12/2021 05:00:56

Pulau/Pompa: 16  
Nama Produk: BIO-SOLAR  
Harga/Liter: Rp. 5,150  
Volume : (L) 38,694  
Total Harga: Rp. 199,270  
Operator : AHMAD H

CASH 250,000  
CHANGE -50,730

No. Plat : B2351RXX  
Odo/No. HP: 081388356988

TERIMA KASIH  
SELAMAT JALAN



41.513.01

SPBU Km 389  
TOLL TRANS JAWA KM 389  
Shift: 2 No. Trans: 1266700  
Waktu: 10/12/2021 21:29:01

Pulau/Pompa: 7  
Nama Produk: BIO-SOLAR  
Harga/Liter: Rp. 5,150  
Volume : (L) 38,830  
Total Harga: Rp. 200,000  
Operator : MIA

CASH 200,000

No. Plat : B7578AH  
Odo/No. HP: 083125505364

Ayo Patuhi 5M: Memakai masker, mencuci tangan, menjaga jarak, membatasi kerumunan & mobilitas. CP:081392431524 Terima kasih

TAMAN WISATA CANDI  
PRAMBANAN

B7578AH / X - BUS/BOX /TRUCK  
NOTA : 30210048012  
MASUK : 09/12/2021 10:01:10  
KELUAR : 09/12/2021 11:57:14  
DURASI : 01:56  
GERBANG : PK4  
PETUGAS : MARNITA RICAKSANINGRUM  
TARIF : 20.000

TERIMA KASIH - SELAMAT JALAN  
PT. ANGKASA PURA SUPORT

PT. ANGKASA PURA 1 (PERSERO)  
YOGYAKARTA INTERNATIONAL AIRPORT

B7578AH / B - TRUK (ELF/BOX/BUS)  
NOTA : 50210314664  
MASUK : 10/12/2021 10:07:16  
KELUAR : 10/12/2021 10:31:08  
DURASI : 00:24  
GERBANG : POS KELUAR 02  
PETUGAS : TRI PUTRO  
TARIF : 9,000

TERIMA KASIH - SELAMAT JALAN



PT. TAMAN WISATA CANDI  
Jl. Sekeloa Timur, Prambanan, Sukoharjo, Yogyakarta

Blueprint

Sale ID : prmbnn.211209.000070

Kaslr : Wahyu

#	Products	Qty	Price	Total
1	Tiket Prambanan Wisnus Dewasa	9	50,000	450,000
<b>Grand Total</b>				<b>450,000</b>
<b>Payment</b>				<b>450,000</b>
<b>Change</b>				<b>0</b>
<b>Paid By :</b>				<b>Cash</b>

Terima kasih atas kunjungannya!



(0231) 8292384  
Simpang Raya Palikanci  
Rest Area Km 207A  
Palikanci

Dine In  
Table 1 Guest 9  
Receipt # : 2112000241  
Date : 2021-12-08 12:29:08  
Staff : yoga

=====

QUEUE:0009

=====

9 x 9.000 (001)Nasi	81.000
2 x 15.000 (020)sayur variasi	30.000
1 x 30.000 (024)udang belado	30.000
1 x 22.000 (008)bilis	22.000
2 x 24.000 (006)otak	48.000
2 x 25.000 (005)kikil	50.000
3 x 7.000 (018)sambal/lalap	21.000
1 x 35.000 (009)cincang kambing	35.000
2 x 3.000 teh tawar	6.000
2 x 10.000 es teh manis	20.000
1 x 8.000 teh manis	8.000

1 x 10.000 (019)sayur nangka	10.000
1 x 24.000 (003)rendang	24.000
2 x 24.000 (004)dendeng	48.000
1 x 18.000 (014)kentang ampla lado	18.000
1 x 20.000 jus jambu	20.000
3 x 4.000 le mineral k	12.000
2 x 15.000 kopi hitam	30.000
1 x 25.000 jus sirsak	25.000
1 x 83.000 (013)kakap	83.000

=====

SUBTOTAL	621.000
Service Charge	0
TAX	62.100
Round	0
<b>TOTAL</b>	<b>683.100</b>
Payment (Debit)	683.100
Change	0

*y - krupuk*

Terima Kasih  
Atas Kunjungan nya  
www.simpangraya.co.id

Powered by www.hellobill.id

40.000

723.100

# LESEHAN AGUNG WISATA JOGJA

JL. MALIOBORO - DEPAN HOTEL INNA GARUDA JOGJA

8/12 21

MENU	BYK	HARGA
BEBEK GORENG / BAKAR	4	Goreng 3 & Bakar 1
BURUNG DARA GORENG / BAKAR	1	35.000
AYAM GORENG / BAKAR	2	Bakar & Goreng
NILA GORENG / BAKAR		50.000
GURAMEH GORENG / BAKAR	1	65.000
BAWAL GORENG / BAKAR		
UDANG GORENG		
PECEL LELE		
PECEL AYAM		
NASI GUDEG AYAM		
NASI GUDEG KOMPLIT		
NASI GORENG AYAM	1	25.000
NASI GORENG SPECIAL / <del>pece</del>	+	
TEMPE + TAHU	2	30.000
CAY KANGKUNG		
NASI PUTIH	1+7	40.000
PETE GORENG	1	15.000
LALAP + SAMBAL	1+1	10.000
		30.000
		165 + 2 tawar
ES TEH (PANAS) / <del>pece</del>	4	Satu Tawar
ES JERUK (PANAS)	1	tanpa gula
ES TAPE / PANAS		5.000
ES SUSU / <del>pece</del>	2	16.000
KOPI PANAS		
KOPI SUSU		
JAHE PANAS		
SUSU JAHE		
SPRITE, COCA-COLA, FANTA		
TEH BOTOL		
AQUA		

00632

Jumlah Rp. 441.000

Terima Kasih Atas Kunjungan Anda

## GUDEG YU DJUM

Jl. SOLO Km. 8, 7  
0274-484858

#064446 09/12/2021 13:08  
02 Prapti 000000

5x 28000 Rp140000  
NASI GUDEG T SYP  
1x 45000 Rp45000  
NASI GUDEG T DD  
2x 28000 Rp56000  
NASI GUDEG T AA  
1x 3000 Rp3000  
TEH TAWAR  
3x 5000 Rp15000  
ES JERUK  
1x 5000 Rp5000  
JERUK PANAS  
3x 5000 Rp15000  
ES TEH MANTS  
8x 1000 Rp8000  
Krupuk

CHECK1 Rp287000

TERIMA KASIH  
ATAS KUNJUNGAN ANDA

**BANDARA JAYA**

CV MAJU JAYA ABADI  
JL ADISUCIPTO 11,5 YOGYA  
TELP : (0274) 489059  
NPWP : 026452540542001  
HARGA SUDAH TERMASUK PPN

10/12/2021 000000#000083  
04 CLERK 04

\* COPY \*

25x 30000  
PIA K/C/N 15 \*750000  
4x 30000  
NOPIA DONALD \*120000  
4x 12000  
ENTING SOLO BJ \*48000  
SUBTOTAL \*918000  
4x 30000  
PIA K/C/N 15 \*120000  
SUBTOTAL \*1038000

ITEMS 370  
\*\*\*TOTAL  
\*1038000  
CASH \*1050000  
CHANGE \*12000

**BANDARA JAYA**

CV MAJU JAYA ABADI  
JL ADISUCIPTO 11,5 YOGYA  
TELP : (0274) 489059  
NPWP : 026452540542001  
HARGA SUDAH TERMASUK PPN

10/12/2021 000000#000087  
04 CLERK 04

\* COPY \*

15x 30000  
PIA KC IJO 15 \*450000  
SUBTOTAL \*450000

ITEMS 150  
\*\*\*TOTAL \*450000  
CASH \*500000  
CHANGE \*50000

REST AREA KM 86-2 / 081294666323  
PT. SUMBER ALFARIA TRIJAYA, TBK

ALFA TOWER LT.12, ALAM SUTERA, TANGERANG  
NPWP : 01.336.238.9-054.000  
JL. TOL CIPALI REST AREA KM 86 CIPEUNDEUY

Bon 1J89-789-11127Y26 Kasir : DEDE SUN

ECO BAG 30X40	2	5,000	10,000
*ADUA 600ML	5	5,500	27,500
*TARO NETSWD120	1	14,000	14,000
*TARO NET B8085	1	11,500	11,500
*GLICO CHO 47G	5	11,500	57,500
*SR SW KJ 49G	1	5,000	5,000
*SR SW CKT 49G	1	5,000	5,000
*ASTOR CKT 150G	2	18,500	37,000
*SR SBK CS 214G	1	16,000	16,000
*SR SBK CK 214G	1	17,000	17,000
*POCARI 500ML	2	11,500	23,000
*YOU C ORG 140M	2	11,500	23,000
FF PFLF CK225ML	2	8,000	16,000

Total Item 13 262,500  
Tunai 300,000  
Kembalian 37,500  
PPN ( 23,864)

Tgl. 11-12-2021 02:24:16 V.2021.9.1

KRITIK&SARAN:1500959, SMS: 0817111234

REST AREA KM 86-2 / 081294666323  
PT. SUMBER ALFARIA TRIJAYA, TBK

ALFA TOWER LT.12, ALAM SUTERA, TANGERANG  
NPWP : 01.336.238.9-054.000  
JL. TOL CIPALI REST AREA KM 86 CIPEUNDEUY

Bon 1J89-789-11127Y26 Kasir : DEDE SUN

POLYSILANE 100 1 25,500 25,500

Total Item 1 25,500  
Tunai 30,000  
Kembalian 4,500  
PPN ( 2,318)

Tgl. 11-12-2021 02:38:47 V.2021.9.1

KRITIK&SARAN:1500959, SMS: 0817111234

10-12-2021

Tuan  
Toko

NOTA NO.

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
5	nasi rawon		175000
2	TELOR asin		10.000
2	INDO goreng		30.000
2	TAWAR		10.000
2	ES TEH.		15.000
2	TEH anget		16.000
1	zmping.		5000
1	SOTO ayam.		25000
1	apua.k		0000

Jumlah Rp. 294000

Tanda Terima

Hormat kami,



Tuan 10-12-2021  
Toko

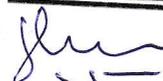
NOTA NO.

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	N Nila		25000
1	N Rames		20000
2	KOPP		20000
1	AQUAK		
3	tempe.		6000
1	pisang.		5000
1	kacang suktu		5000
1	teh tarik.		10000

Jumlah Rp. 91000

Tanda Terima

Hormat kami,





Telepon +64 (0)20 5037 7900

Alamat:  
Agoda Company Pte, Ltd.  
30 Cecil Street  
Prudential Tower #19-08  
Singapura 049712  
No Perusahaan/GST 200506877R

ID Pemesanan 615039861  
Tanggal Penagihan December 9, 2021

## Tanda terima

### Nama Pelanggan & Alamat

Nama	Nur Shodiqin
Alamat Penagihan	nur_shodiq@unamka.ac.id
Alamat Email	nur_shodiq@unamka.ac.id

### Deskripsi

### Jumlah

Nama Hotel	Yellow Star Ambarukmo Hotel	
Periode	December 8, 2021 - December 10, 2021 2 night(s)	
Tipe Kamar	Superior Room	
Jumlah kamar	7	
Jumlah Extra Bed	0	
Jumlah Biaya Kamar		USD 444.22
Jumlah Biaya Extra Bed		USD 0.00
TOTAL KESELURUHAN		USD 444.22
Total Tagihan ke Kartu Kredit		IDR 6,426,000 (USD 444.22)



Authorized Stamp & Signature

Tanda terima ini terhentuk secara otomatis.



## Transfer Bank Syariah Indonesia

Status: BERHASIL

Nomor Transaksi: FT2134741BPY

Tanggal Transaksi: 13 Dec 2021 15:12:30

Nomor Struk: 131512153792

Terminal: XXXXXXXX8618

Pengirim: NUR SHODIQIN

Dari Rekening: XXXXXX5877

Ke Rekening: 7140034783

Bank Penerima: BSI

Penerima: UHAMKA LEMBAGA PENJAMINAN  
MUTU

Jumlah: Rp 2,358,225

Keterangan: Refund dana cash kunjungan kerja  
dan benchmarking ke UMY

Terima kasih telah menggunakan BSI mobile.  
Semoga layanan kami mendatangkan berkah bagi anda

